

# COACHING

**E**m sua vida pessoal, profissional, na organização de empresas e no desenvolvimento de negócios e de pessoas, o *coaching* tem surgido como alternativa cada vez mais buscada por diversos segmentos, por conseguir alcançar resultados altamente produtivos.

Mas, o que é o *coaching*? Como atua? Quais os tipos? Qual sua funcionalidade? Para que serve? Essas têm sido perguntas fre-

O processo de *coaching* tem ramificações no segmento individual e empresarial. No individual, o seu foco é em pessoas; elas buscam o *coaching* para aprimorar habilidades essenciais em sua vida pessoal ou desenvolvê-las.

Assim, no campo pessoal, o processo de *coaching* trabalha aspectos necessários para promover o bem-estar e a melhoria de vida das pessoas. E, do ponto de vista profissional, também focado

jurídica e administrativa. Entre outras, atua no planejamento estratégico, na cultura organizacional, na gestão de pessoas, enfim, em atividades e em áreas que buscam resultados positivos para sua organização e para o desenvolvimento nos negócios.

Independentemente do segmento de atuação, seja individual, seja empresarial, o seu foco é sempre o aumento de performance, a mudança ou a transformação, obje-



**Todo escritório que deseja prosperar e manter-se no mercado jurídico, precisa enxergar a realidade, estruturar-se, organizar e manter-se alinhado com a instituição e com os integrantes de suas equipes.»**

quentes sobre a matéria, repetidas tanto em conversas informais quanto no mundo corporativo.

O *coaching* é um processo que visa a elevar a performance de uma pessoa, de um grupo ou de uma empresa, no caso, o escritório de Advocacia, aumentando os resultados positivos, por meio de métodos, ferramentas e técnicas, que são conduzidas por um profissional – denominado *coach*, em parceria com a pessoa ou empresa – denominada *coachee*.

em pessoas, o *coaching* lida com aspectos profissionais (como desenvolvimento de carreira, de diretrizes, de metas e de resultados).

Na modalidade empresarial, o *coaching* é considerado uma habilidade de gestão e de gerenciamento de pessoas, indispensável para executivos e para líderes. É utilizado por escritórios que queiram investir e desenvolver ou aprimorar aspectos, funções e atividades ligadas às áreas: institucional,

ativando resultados positivos.

Assim, por que se falar em *coaching* para escritórios de advocacia? Pela simples e prática resposta, porque escritórios de advocacia são empresas e, como tal, cabe a elas administrar os seus recursos e as pessoas.

Assim, o *coaching* é muito bem-vindo em escritórios! Basicamente, como em qualquer empresa, que deve arcar com seus ônus, como o pagamento de seus impostos, de tributos e de arrecadação de



sua folha de pagamento de funcionários, na distribuição de honorários e para isso deve gerar resultados, para que se mantenha e prospere. Por essa razão, o coaching atua de forma completa neste tipo de organização, seja na parte de Gestão de Pessoas (pois são elas que gerenciam o escritório), e seja no Negócio (fim principal da empresa). Por isso o escritório precisa estar estruturado, organizado e comprometido, seja do ponto de vista meramente jurídico, cumprindo suas obrigações processuais de cumprimento de seus prazos e ética jurídica, perante a sociedade seja com o resultado efetivo e foco principal: apresentar resultados efetivos para os seus clientes e, em consequência, para o seu negócio. Assim, o coaching atua em algumas modalidades.

Destacam-se algumas delas, aplicáveis aos escritórios de advocacia:

## EXECUTIVE COACHING

Nesta forma de atuação, o escritório contrata o trabalho do coach para atuar com seus executivos.

Geralmente os executivos são os líderes do escritório. São eles que desenvolvem as estratégias e definem o norte, a direção da empresa.

O processo de coaching deve ser efetuado com os Sócios, Advogados, Coordenadores Jurídicos, Gestores Administrativos.

Entre outras, destacam-se as principais habilidades que devem ser desenvolvidas ou aprimoradas com os executivos:

- Alinhamento dos valores da empresa com valores individuais de cada executivo,

- Planejamento profissional,

- Forma de atuação e comprometimento pessoal e qual o seu reflexo na equipe,

- Análise de problemas e tomada de decisão,

- Administração e bom uso do tempo,

- Comportamento e atitudes que podem estar contribuindo ou não,

- Comportamento e atitudes que podem estar contribuindo ou não, com as diretrizes, com o foco e com o resultado da empresa,

- Metas e objetivos profissionais, incluindo da sua equipe, que garantam a efetividade do trabalho do advogado enquanto

- Metas e objetivos profissionais, incluindo da sua equipe, que garantam a efetividade do trabalho do advogado enquanto

- Metas e objetivos profissionais, incluindo da sua equipe, que garantam a efetividade do trabalho do advogado enquanto

- Metas e objetivos profissionais, incluindo da sua equipe, que garantam a efetividade do trabalho do advogado enquanto

## TEAM COACHING

Após o trabalho desenvolvido com o executivo, ou concomitante com o ele, passa-se a trabalhar a equipe; seja jurídica, seja administrativa no escritório.

O processo de *coaching* deve ser efetuado com os Sócios, Advogados, Estagiários, Coordenadores Jurídicos, Gestores, Paralegais, Funcionários.

A principal diferença neste tipo de trabalho é que ele é desenvolvido em conjunto, ou seja, todos os integrantes das equipes de *team coaching* se reúnem. Nas reuniões, todos têm liberdade de expressar-se; sempre conduzidos por um *coach* que direciona e conduz a reunião, onde devem ser avaliadas, questões estratégicas do grupo:

- Checagem do alinhamento da equipe com os valores e o direcionamento da empresa,

- Forma de atuação da equipe (correta, satisfatória?),

- Expectativa dos componentes e das lideranças,

- Produção da equipe – com foco em metas e em resultados,

- Metas e objetivos da equipe, com foco no sucesso do escritório.

## BUSINESS COACHING

Aqui o *coaching* trabalha efetivamente com o foco e objetivo da Empresa, ou seja, do Escritório de Advocacia.

O trabalho é desenvolvido com os sócios do escritório. Indagações preliminares são feitas pelo *coach*, para desenvolvimento do trabalho e definição de estratégias.

- Qual o propósito do escritório? O propósito está definido e estruturado?

- Quais são os seus valores? O escritório está atuando pelos seus valores?

- O escritório está alinhado com seu papel social e empresarial?



Justiça Federal • Justiça Estadual • Justiça do Trabalho • Juizados Especiais

**ADVOCACIA DE APOIO NO ESTADO DE ALAGOAS**

Realização de audiências e diligências diversas: distribuição de ações, petições, acompanhamento processual, despachos com juízes e desembargadores, sustentação oral, cópias de processos, etc.



Av. Comendador Gustavo Paiva, nº2.789 - 10º andar - Sala 1003 - Edf. Norcon Empresarial Mangabeiras - CEP: 57.038-000 - Maceió/Alagoas  
Telefone: (82) 3031-5677

·Quais são seus objetivos? Eles estão gerando resultados efetivos?

·O que tem sido feito para alcançar os seus objetivos e metas?

Os dirigentes do escritório estão caminhando na mesma direção?

Ainda, para identificar perfil e habilidades das pessoas, o *coaching* possui método imprescindível que auxilia, para alinhar se o perfil da pessoa está adequado ao cargo desejado ou atuante.

**«O coaching é um processo que visa a elevar a performance de uma pessoa, de um grupo ou de uma empresa, no caso, o escritório de Advocacia, aumentando os resultados positivos...»**

Para isso, possui ferramentas, como é o caso do Disc e do Alpha. O Disc reconhece perfis e habilidades, enquanto o Alpha distingue esses mesmos aspectos, porém focados para líderes nos escritórios, e, assim, trabalha as suas habilidades e seus riscos. Em ambos, o *coach* trabalha com o *coachee* a potencialidade daquele perfil para, assim, estimular ou aprimorar e, ao mesmo tempo, avaliar os riscos que aquele perfil pode acarretar para a pessoa, para a equipe ou para o escritório (negócio).

Por exemplo, em escritórios de advocacia, se um determinado sócio, ou advogado, coordenador de área jurídica for excelente tecnicamente, com excelente escrita, adorar estudar teses, apresentar facilidade em lidar com consultas

de jurisprudência e conseguir ficar horas e horas escrevendo e, por outro lado, tiver dificuldade de oratória, timidez e não souber se posicionar com a equipe, ou negociar com o cliente, deverá trabalhar com atividades adequadas ao seu perfil de instrução, feitura de peças processuais e suas correções, ou seja, perfil adequado à sua capacidade técnica.

Assim, todo escritório que deseja prosperar e manter-se no mercado jurídico, precisa enxergar

a realidade, estruturar-se, organizar e manter-se alinhado com a instituição e com os integrantes de suas equipes.

Este alinhamento passa por questões estratégicas, comportamentais e funcionais. Elas garantem a base e o fortalecimento de um negócio. O bom clima organizacional, além de garantir que as pessoas sejam realizadas profissionalmente, garante o Sucesso do Negócio, e para isso o processo do *coaching* trabalha e atua!

Érika Siqueira é advogada especialista em Administração Legal pela FGV/São Paulo, em Processo Civil pela Unicamp/Brasília, com formação em Auditoria, e manutenção de Sistema de Gestão de Qualidade - SGQ e ISO 9001, para Escritórios de Advocacia; e Executiva & Business Coach pela SBC (Sociedade Brasileira de Coaching, licenciada pelo SBC - Behavioral Coaching Institute). Coordenadora do CEAE - Centro de Estudos de Administração de Escritórios de Advocacia de São Paulo, filial Brasília, e professora da Escola Superior de Advocacia (ESA) do OAB DF.

# ASSESSORIA EM DOCUMENTOS

*Paralegal*

## ÓRGÃOS PÚBLICOS

- JUNTAS COMERCIAIS
- RECEITA FEDERAL • SEFAZ
- CETESB • PREFEITURAS
- INSS • CAIXA • CARTÓRIOS
- FÓRUNS • BOMBEIROS

## CERTIDÕES ON LINE

CERTIDÕES PARA PESSOAS FÍSICAS E JURÍDICAS

ABERTURAS | BAIXAS | CADASTROS

CERTIDÕES | CNPJ'S | INSCRIÇÕES

REGULARIZAÇÕES DE EMPRESAS



**Ferreira Santos**

PUBLICIDADE E ASSESSORIA

contato@fspublicidade.com.br

## PUBLICAÇÕES LEGAIS

PUBLICAÇÃO DE  
ATOS SOCIETÁRIOS  
DIÁRIOS OFICIAIS E  
JORNAIS PARTICULARES  
DE TODO O BRASIL

ATAS | BALANÇOS | EDITAIS  
FATOS RELEVANTES  
ANÚNCIOS EM GERAL

[www.fspublicidade.com.br](http://www.fspublicidade.com.br)

**11 3337.7393**